



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بغداد

دليل منهجية رسائل الماجستير وأطاريح الدكتوراه للتخصصات الطبية

أعداد

- أ.د هيفاء سلمان عبد الرحيم (معاون عميد كلية الطب للشؤون العلمية)
أ.د علي إسماعيل إبراهيم (معاون عميد كلية طب الاسنان للشؤون العلمية)
أ.د وسام جبار قاسم (عميد كلية التمريض للشؤون العلمية)
أ.د تغريد خليل محمد علي (معاون عميد كلية طب الكندي للشؤون العلمية)
أ.م.د مناف هاشم عبد الرزاق (معاون عميد كلية الصيدلة للشؤون العلمية)

المقدمة

اشارة الى الامر الجامعي ذي العدد ٩٧٥/ع/٨/٦ في ٢٠٢١/١٢/٨ والخاص بتشكيل لجنة اعداد دليل منهجية كتابة الرسائل والأطاريح لجامعة بغداد. عقدت اللجنة المشكلة وفق الامر الجامعي أعلاه عدة اجتماعات دورية لغرض اعداد دليل خاص بكتابة الرسائل والأطاريح الجامعية الخاصة بكليات المجموعة الطبية (الطب وطب الاسنان والصيدلة والتمريض) ضمن جامعة بغداد وفق اللوائح والانظمة المعمول بها في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ليشكل مرجعا تعتمد عليه شعب الدراسات العليا في الكليات أعلاه اضافة لطلبة الدراسات العليا والمشرفين في هذه الكليات وفق خطوات صحيحة ومنهجية سليمة. يتضمن هذا الدليل المنهجية الخاصة بكتابة وأخراج الرسائل والأطاريح الخاصة بطلبة الدراسات العليا عند البدء ببحوثهم وإرشادهم الى الطريق الصحيح لاختيار وترتيب مفرداتها وفق قواعده وزارية وجامعية رصينة.

المحتويات

رقم الصفحة	العنوان
٢	المقدمة
٤	أولاً: إقرار البحوث
٤	ثانياً: الهيكلية العامة للرسائل والأطاريح
٥	ثالثاً: المواصفات العامة للرسائل والأطاريح أ. نوعية الورق وتفاصيل الكتابة: ب. ترقيم الصفحات: ج. مواصفات أخرى:
٦	رابعاً: الصفحات الأولى من الرسالة / الأطروحة ١. صفحة الغلاف: ٢. صفحة العنوان: ٣. الآية القرآنية: ٤. صفحة إقرار المشرف ٥. صفحة اقرار لجنة المناقشة ومصادقة مجلس الكلية ٦. الاهداء ٧. الشكر والامتنان ٨. الملخص ٩. قائمة المحتويات ١٠. قائمة الاشكال ١١. قائمة الجداول ١٢. قائمة المختصرات
١٤	خامساً: ملاحظات عامة في كتابة فصول الرسائل والأطاريح ١. المقدمة ٢. الفصل الأول: استعراض المراجع ٣. الفصل الثاني: منهجية البحث ٤. الفصل الثالث: النتائج ٥. الفصل الرابع: المناقشة والاستنتاجات والتوصيات ٦. المصادر ٧. الملاحق
١٩	سادساً: ضوابط عامة

أولاً: إقرار البحوث

إشارة الى تعليمات الدراسات العليا للعام ١٩٨٢ القسم الثاني /سادسا على طلبة الماجستير والدكتوراه
تقديم خطة رسالتهم/اطاريجهم ليتم مناقشتها من قبل القسم المعني وإقرارها ومصادقة مجلس الكلية عليها بعد
تحديد المشرف وعنوان البحث باللغة الإنكليزية والعربية.

ثانياً: الهيكلية العامة للرسائل والأطاريح

General structure of MSc thesis and PhD dissertations

يجب ان يتكون الهيكل العام لكتابة الرسائل والأطاريح من الأمور الآتية:

Hard Cover Page	١. صفحة الغلاف الخارجي
Blank White Page	٢. صفحة بيضاء بعد الغلاف الامامي وأخرى بعد الغلاف الخلفي
Title Page	٣. صفحة العنوان
Quranic Verse	٤. الآية القرآنية (أختياري)
Supervisor(s) Certificate Page	٥. صفحة إقرار المشرف
Examination Committee Certification and Council of the College Approval	٦. صفحة اقرار لجنة المناقشة ومصادقة مجلس الكلية
Dedication	٧. الاهداء
Acknowledgment	٨. الشكر والامتنان
Abstract	٩. الملخص
List of Content	١٠. قائمة المحتويات
List of Figures	١١. قائمة الاشكال
List of Tables	١٢. قائمة الجداول
List of Abbreviations	١٣. قائمة المختصرات
Introduction	١٤. المقدمة
Chapter One: Literature Review	١٥. الفصل الأول: استعراض المراجع
Chapter Two: Methodology	١٦. الفصل الثاني: منهجية البحث
Chapter Three: Results	١٧. الفصل الثالث: النتائج
Chapter Four: Discussion, Conclusion & Recommendation	١٨. الفصل الرابع: المناقشة والاستنتاجات والتوصيات
References	١٩. المصادر
Appendixes	٢٠. الملاحق
Abstract in Arabic Language	٢١. الخلاصة باللغة العربية
Title in Arabic Language	٢٢. صفحة العنوان باللغة العربية

ثالثا: المواصفات العامة للرسائل والأطاريح

General formatting of MSc thesis and PhD dissertations

أ. نوعية الورق وتفاصيل الكتابة:

١. تقدم الرسالة/الاطروحة بصورتها النهائية الواضحة مطبوعة ويجب ان يكون الطبع متساوي الحروف ومتناسق وباللون الأسود الواضح.
٢. يستعمل ورق ابيض حجم A4 (٢١٠ X ٢٩٧ مم) ومن نوعية جيدة وتستعمل نوعية واحدة فقط
٣. الكتابة تكون على وجه واحد ويترك مسافة ٤ سم من حافة التجليد اما الحافات الاخرى فيترك مسافة ٢ سم وبضمنها حافة النصوص المقتبسة والهوامش.
٤. يمنع استخدام أي إطار أو زخرفة أو شكل للحواف حول الورقة الطباعية.
٥. تكون المسافة بين سطر واخر 1.5 فراغ عدا الهوامش في أسفل الصفحة فيستعمل فراغ واحد.
٦. يبدأ المقطع الجديد بإزاحة ٢ سم الى اليسار في اللغة العربية والى اليمين في اللغة الانكليزية.
٧. يكون حجم الخط المستخدم في كتابة المتن ١٤ والعناوين ١٦ غامق وعناوين الفصول ١٨ غامق ويستعمل خط من نوع Arial للكتابة العربية ومن نوع Times New Romans للكتابة الانكليزية ويستثنى التالي:

أ. عنوان الرسالة او الاطروحة يكون بحجم ٢٤ غامق Bold

- ب. عناوين الفصول وارقامها في بداية كل فصل تكتب في منتصف الصفحة وفي صفحة مستقلة يكون بحجم ٣٦.
٨. عدم ترك مساحات فارغة في الورقة بل يجب تغطية كل مساحة الورقة بالمعلومات.

ب. ترقيم الصفحات:

١. ترقيم الصفحات بصورة متتابعة بالأرقام على مدى الرسالة/ الاطروحة بالأرقام العربية (٠, 1, 2, 3) وتكون بالزاوية العلوية اليمنى للصفحة اذا كانت الرسالة/ الاطروحة باللغة الانكليزية وفي الزاوية العلوية اليسرى إذا كانت باللغة العربية، بدءا من المقدمة إلى نهاية المصادر.

٢. لا ترقيم صفحات العناوين العربية والانكليزية والآية القرآنية والإهداء وإقرار المشرف وإقرار لجنة المناقشة.

٣. يتم ترقيم صفحات الخلاصة الانكليزية و صفحات فهرس محتويات الدراسة (Contents) الصور Figures والجداول Tables والمختصرات بالأرقام اللاتينية (I, II, III, IV) أما صفحات الخلاصة العربية فيجب ترقيمها بالأرقام الهندية (١، ٢، ٣، ...) ومكانها في منتصف أسفل الصفحة.

ج. مواصفات أخرى:

١. في حالة وجود مختصرات في متن الرسالة/الاطروحة فيتم ذكر اسم المصطلح كاملا مع المختصر ويوضع المختصر داخل قوس، مثل (Red Blood Cells (RBC وفيما بعد يذكر فقط المختصر لوحده من دون أقواس RBC في بقية صفحات الرسالة/الاطروحة.

٢. تضاف حاشية علوية (Header) في اعلى الصفحة تضم رقم الصفحة وعنوان الفصل.

٣. يتم استخدام صفحات وسطية فاصلة (Separation Page) بين فصول الرسالة/الاطروحة يكتب فيها عنوان الفصل ورقمه وبحجم خط ٣٦.

٤. يكون ترقيم النص ولغاية اربعة مستويات من العناوين، مثلا " 2.1, 2.1.1, 2.1.1.1

رابعا: الصفحات الأولى من الرسالة / الاطروحة

تكون الصفحات الاولى والمشار إليها أعلاه في الفقرة الثانية/١-١٣ من الهيكلية العامة للرسالة/الاطروحة

وفق الشروط واسلوب التنظيم كالاتي:

١. صفحة الغلاف: Hard Cover Page

الغلاف الخارجي للرسالة/ الاطروحة يجب ان يكون سميكاً hard cover وبلون ماروني، ويجب ان تحوي صفحة الغلاف على عنوان الرسالة/ الاطروحة واسم الطالب والمشرف وبنفس شكل صفحة العنوان في حين يحوي الجزء الجانبي the foot of the cover على الدرجة العلمية واسم الطالب والعام وتكون احرف الكتابة باللون الذهبي وكما موضح في المثال التالي:

	<p>Year</p> <p>Name of Student</p> <p>M.Sc. Thesis or Ph.D Dissertation</p>	<p>Title page in Golden Letters</p>
--	---	---

Title Page

٢. صفحة العنوان:

وتضم المعلومات التي تتناول التعريف والدلالة بالرسالة/الاطروحة، حيث يوضع شعار الجامعة في الزاوية العلوية اليمنى إذا كانت لغة الرسالة/ الاطروحة الانكليزية، ويوضع الشعار في الزاوية العلوية اليسرى إذا كانت لغة الكتابة العربية، يقابلها في الجهة الأخرى شعار الكلية ويوضع في المنتصف عبارة (جمهورية العراق واسم الوزارة والجامعة والكلية)، يلي ذلك عنوان الرسالة/الاطروحة تعقبه الجملة التالية اذا كانت الرسالة باللغة الانكليزية:

A Thesis (or Dissertation)

Submitted to the Council of College of/ University of Baghdad in
Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of Science (or
Doctor of Philosophy) in

وإذا كانت الرسالة/ الاطروحة باللغة العربية:

رسالة/ اطروحة مقدمة الى مجلس كلية / جامعة بغداد وهي جزء من متطلبات نيل درجة ماجستير/دكتوراه
فلسفة في

بعدها يكتب اسم الطالب كما هو مسجل رسمياً في الجامعة واسم المشرف (او المشرفين) مع
اللقب العلمي يبعد عن اسم الطالب بمسافتين أو ثلاث، ومن ثم العام الهجري والميلادي الذي نوقشت
فيها الرسالة/الاطروحة بعد ترك ثلاث مسافات من سابقتها، كما تكتب هذه الصفحة بلغة اخرى (اللغة
الانكليزية او اللغة العربية) في الجانب الآخر من الرسالة/الاطروحة، وكما موضح في الأنموذج الآتي:

College Logo

(Size 3.5 x 3.5cm)

**Republic of Iraq
Ministry of Higher Education and
Scientific Research**

University of Baghdad

College of

(14 font size with bold)



(Size 3.5 x 3.5cm)

Title of MSc thesis/ Ph.D dissertation

(24 font size with bold)

A Thesis (or Dissertation)

**Submitted to the Council of College of / University of Baghdad in
Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of Science**

(or Doctor of Philosophy) in

(14 font size with bold)

By

Name of Student

(18 font size with bold)

Supervised by

Name of supervisor(s) with title

(18 font size with bold)

Year A.D.

(18 font size with bold)

Year A.H.

(18 font size with bold)



(حجم ٣.٥ في ٣.٥ سم)

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بغداد
كلية

(حجم الخط 14 غامق)

شعار الكلية

(حجم ٣.٥ في ٣.٥ سم)

عنوان الرسالة/الاطروحة

(حجم الخط 24 غامق)

رساله/ اطروحة

مقدمة الى مجلس كلية / جامعة بغداد وهي جزء من متطلبات نيل درجة

الماجستير/دكتوراه فلسفة في

(حجم الخط 14 غامق)

تقدم بها

اسم الطالب

(حجم الخط 18 غامق)

باشراف

اسم المشرف (المشرفين) مع اللقب العلمي

(حجم الخط 18 غامق)

العام م

(حجم الخط 18 غامق)

العام هـ

(حجم الخط 18 غامق)

Quranic Verse

٣. الآية القرآنية (اختيارية):

وتكون على وفق الرسم القرآني مع ذكر اسم السورة ورقم الآية.

Supervisor(s) Certificate Page

٤. صفحة إقرار المشرف

هذه الصفحة خاصة بإقرار المشرف حيث يصادق عليها بتوقيع كل من المشرف والمعاون العلمي للشؤون العلمية وتكون كافة التوقيعات والأختام في هذه الصفحة حيه وغير مستنسخة، كما هو موضح في الانموذج المبين في أدناه:

Supervisor's Certification

I/we certify that this thesis entitled (.....) was carried out by (Student name) under my/our supervision at the College of / University of Baghdad as a partial fulfilment of the requirements for the degree of Master of Science / Doctor of philosophy in.....

Signature

Name and title of Supervisor

DD/MM /YYYY

In view of the available recommendation, I forward this thesis to debate by the examining committee.

Signature

Name and title

Chairman of higher studies committee of graduate studies in the college of

DD/MM /YYYY

Examination Committee Certification and
Council of the College Approval

٥. صفحة اقرار لجنة المناقشة ومصادقة مجلس الكلية

تضم هذه الصفحة تقريرا وتواقيع كافة أعضاء لجنة المناقشة مع ذكر مراتبهم العلمية ويثبت في نهاية هذه

الصفحة مصادقة بمجلس الكلية متمثلة بعميد الكلية، تكون التواقيع والأختام في هذه الصفحة حية وغير مستنسخة

وتستكمل التواقيع في المراحل النهائية لإنجاز الدراسة بعد إكمال كافة التصحيحات والتغييرات المطلوبة وحسب

توصيات لجنة المناقشة وتعليمات الدراسات العليا كما هو موضح في النموذج المبين في أدناه:

Committee Certification

We, the members of the examining committee, certify that we have read this thesis/dissertation (**Title of thesis/dissertation**) and have examined the student (Name of student) in its contents and found it adequate as a partial fulfillment of the requirement for the degree of Master of Science / Doctor of philosophy in.....

Signature:

Name:

Title:

Date:

Chairman

Signature:

Name:

Title:

Date:

Member

Signature:

Name:

Title:

Date:

Member

Approved by the council of the college of/University of Baghdad.

Signature:

Name:

Dean of College of/ University of Baghdad

Date: / /

٦. الأهداء Dedication

هذه الصفحة اختيارية وتترك الحرية للطالب في اهداء العمل وبما لا يتعارض مع القوانين والتعليمات النافذة.

٧. الشكر والامتنان Acknowledgment

في هذه الصفحة يترك للطالب الحرية في صياغة العبارات على ان يتم الالتزام بالضوابط الأخلاقية والأكاديمية وبما لا يتعارض مع القوانين والتعليمات النافذة، وتجنب كل ما من شأنه الإساءة أو مخالفة الأعراف والقيم الاجتماعية على أن يكون توجيه الشكر والتقدير مقتصرًا على الذين أسهموا فعليًا في دعم ومساعدة الطالب في بحثه.

٨. الملخص Abstract

يجب أن يقدم المستخلص بيانًا قصيرًا واضحًا يعكس هيكل الرسالة/الاطروحة بأكملها، ويمثل عناصرها الرئيسية، ويتطرق للمستخلص المصمم جيدًا إلى أربعة عناصر رئيسية، وهي: الغرض من البحث، والمنهجية المستخدمة، والنتائج، وأهمية النتائج والاستنتاجات، وكما يأتي:

١. مشكلة البحث والاهداف: توضيح الغرض من البحث، وذكر الأهداف الرئيسية ومجال او نطاق البحث.
٢. المنهجية: توضيح المنهجية بما فيها المواد وطرائق العمل أو أساليب البحث المستخدمة في البحث. ما هي أساليب جمع البيانات؟ ما هي أساليب قياس المتغيرات؟ وما هي أساليب تحليل البيانات ومعالجتها؟
٣. النتائج الرئيسية: وصف النتائج الحالية، ما الذي كشفه البحث؟ إعطاء أولوية للنتائج الجديدة التي تختلف عن النتائج السابقة، هل حدثت مفاجآت؟
٤. الاستنتاجات والتوصيات الرئيسية: وصف الآثار المترتبة على النتائج، لماذا تعد النتائج مهمة لمجال البحث؟ وبعد قراءة المستخلص، يجب أن يكون القارئ قادراً على الإجابة عن الأسئلة الآتية:
ماذا فعل الباحث في بحثه في ضوء فكرته؟ ما هي مبررات إجراء البحث؟ ما هي الأسئلة التي كان الباحث يحاول الإجابة عنها؟ كيف بدأ الباحث في معرفة الإجابات؟ ما هي الأساليب التي استخدمها؟ ماذا اكتشف الباحث؟ ماذا كانت النتائج الرئيسية؟ لماذا هذه النتائج مهمة؟ ما أهمية هذه النتائج؟
على الطالب أن يكتب بوضوح ودقة مختصرة، ثم يفكر في كيفية تسلسل الأحداث بشكل غير مطول وان لا يتجاوز ٣٥٠ كلمة، كذلك يجب أن يكون هناك تطابق تام بين ما يكتب في الخلاصتين العربية والانكليزية.

List of Content

٩. قائمة المحتويات

يشمل هذا الجزء فهرست العناوين الداخلة في الرسالة/الاطروحة مع ارقام الصفحات التي ظهرت فيها.

List of Figures

١٠. قائمة الاشكال

يشمل هذا الجزء فهرست الاشكال الداخلة في الرسالة/الاطروحة مع ارقام الصفحات التي ظهرت فيها.

List of Tables

١١. قائمة الجداول

يشمل هذا الجزء فهرست الجداول الداخلة في الرسالة/الاطروحة مع ارقام الصفحات التي ظهرت فيها.

List of Abbreviations

١٢. قائمة المختصرات

يشمل هذا الجزء قائمة بالمختصرات الواردة في الرسالة/الاطروحة ويتم ترتيبها ابجديا.

خامسا: ملاحظات عامة في كتابة فصول الرسائل والأطاريح

Introduction

١. المقدمة

يعرض هذا الفصل النظرة العامة حول موضوع البحث ويشير الى الخلفية العلمية المتعلقة بالبحث وتأكيد أن هناك حاجة إلى المزيد من الحقائق حول الأحداث والبيانات ووجهات النظر، أي ان القارئ يحتاج إلى معرفة البحث وسبب أهميته، ويتم ذلك من خلال تحديد فجوة ما أو مشكلة يراد معالجتها. يتم في هذا الفصل عرض المشاكل المتعلقة بموضوع البحث من خلال تحديد النقاط السلبية ومعالجتها بطريقة واضحة ودقيقة. وهذا يعني أن لدينا مشكلة سيتم معالجتها من منظور البحث، لذا فأن هناك حاجة إلى البناء على المشكلة واخبار القارئ بالمشكلة التي اكتشفت مسبقا وكيفية معالجتها. إضافة لذلك، من الضروري ان يتضمن هذا الفصل ذكر لأهداف البحث بشكل واضح ومفصل لتحديد مسار البحث وتذكر في نهاية الفصل وبشكل منفصل ولا يتجاوز طول المقدمة عن ٥٪ من اجمالي حجم الرسالة/الاطروحة. لذلك يجب ان تتكون المقدمة من الأقسام الاتية:

- أ. نظرة عامة Overview : يتم فيها تحديد الأمور العامة المعروفة والمجهولة حول البحث وبشكل مختصر.
- ب. خلفيات البحث Background: اعطاء نبذة عن تاريخ الموضوع وتأكيد الحاجة الى مزيد من الحقائق حول موضوع البحث ويتم من خلاله اعلام القارئ بطبيعة المشكلة والغاية لمعالجتها.

- ج. بيان المشكلة **Problem Statement**: يتم توضيح المشكلة الموجودة وبيان الوسائل البحثية لحلها بشكل واضح ودقيق. كذلك توضيح أهمية الدراسة وضرورتها وعادة يكون عرض المشكلة بواسطة جملة أو جملتين.
- د. اهداف البحث **Aim of Study**: يتم عرض الأهداف الرئيسية والثانوية للبحث بشكل واضح ودقيق وترتب على هيئة نقاط متسلسلة وفق التسلسل الذي تظهر به في متن الرسالة/الاطروحة. ويتم كذلك تحديد آلية تحقيق هذه الأهداف وفقا للنظريات الافتراضية.
- هـ. مجال البحث **Research Scope**: يتم توضيح الهدف العام للدراسة وتحديد مكان اجراء الدراسة ونوع الدراسة إضافة لتحديد المدة اللازمة لإنجاز البحث والعينة المشمولة بالدراسة.

Chapter one: Literature Review

٢. الفصل الأول: استعراض المراجع

يتم في هذا الفصل مراجعة الأدبيات والبحوث السابقة من خلال توفير الدعم لأسئلة البحث وفرضياته وأهدافه، ومن ناحية أخرى توفر البحوث السابقة تبريرا منطقيا لأساليب البحث وطرائق العمل المستخدمة في الدراسة، كما إنها توفر الخلفية المعرفية والدعم العلمي بالأدلة المقنعة لأهمية الرسالة/الاطروحة طول هذا الفصل يشكل نسبة ٢٥-٣٠٪ من إجمالي الرسالة/الاطروحة.

Chapter Two: Methodology

٣. الفصل الثاني: منهجية البحث

يتناول هذا الجزء التفاصيل الدقيقة للمواد والأجهزة والطرائق والتقنيات المستخدمة في الدراسة بحيث تكون مرجعا لبقية الباحثين في الموضوع ذاته وبالإمكان الرجوع إليها واستخدامها في دراسات مشابهة، يبدأ هذا الفصل بشرح مفصل عن المواد المستخدمة في التجربة **Materials** وتتم الإشارة إلى المواد والأجهزة والادوات المستخدمة في البحث في متن الشرح أو في جداول مع ذكر اسم الشركة المصنعة أو المنتجة للمواد واسم الدولة وطريقة التحضير بالتفصيل إذا ما تطلب استعمالها تحضيراً مسبقاً مع ضرورة الإشارة إلى اسم العالم مكتشف الطريقة وسنة الاكتشاف، ومن ثم يتم التطرق إلى طرائق العمل **Methods** المستخدمة في الدراسة والتي يجب أن تشمل جميع التجارب جميعها التي اجريت في الدراسة وكيفية إجرائها لجمع النتائج والتي من الممكن تحليلها إحصائياً، وفي هذه الحالة يجب وصف الطريقة المستخدمة للتحليل الإحصائي مع ذكر البرنامج المستخدم ومصدره بشكل كامل مع تأكيد ذكر النموذج الإحصائي المستخدم مع الفئات أو الوحدات التجريبية.

يجب ان يتضمن هذا الفصل المعلومات الكاملة عن الأشخاص المرضى الذين سيدخلون التجربة في حال اجراء البحث بشكل سريري مع التحديد المكان الذي انجز فيه البحث والموافقات الرسمية والاقرار الأخلاقي لإنجاز البحث.

Chapter Three: Results

٤. الفصل الثالث: النتائج

يتم في هذا الفصل عرض النتائج التي حصل عليها الباحث بشكل واضح ومفصل مع استخدام الجداول والصور والرسوم والأشكال التوضيحية على ان يتم عرض النتائج مرة واحدة اما من خلال الجداول او الرسوم او بطريقة مناسبة أخرى ويكون هذا العرض وافي لجميع تفاصيل التجربة وأسماء المجموعات التي تضمنتها التجربة فضلا عن توضيح المتغيرات الإحصائية بين النتائج. إن النتائج هي عبارة عن المتغيرات التي حصل عليها الباحث نتيجة إجرائه لتجارب ومفردات البحث وتعد الجزء الاساس في الرسالة/الاطروحة وتتمحور حولها فصول الدراسة، كما تتضمن النتائج الفروق الإحصائية والمقارنات بين المتغيرات، ويتم عرض هذه النتائج بشكل مجرد خالي من الإيضاحات والمداخلات وتعرض بشكل جداول أو أشكال مع استخدام عناوين لتلك الجداول والأشكال ليسهل الاستدلال عليها من القارئ.

أما فيما يخص طريقة إدراج الصور والجداول أو المخططات والأشكال فيجب مراعاة ما يأتي:

أ- توحيد حجم الصور والأشكال كي تظهر التفاصيل المطلوبة بشكل واضح.

ب - يجب أن تكون التعليقات عليها مختصرة وواضحة.

ت - يجب أن يكون حجم الخط ١٢ غامق ويقع التعليق أسفل الصورة أو المخطط والأشكال بينما يكون أعلى الجداول.

ث - لا يجوز إظهار صورة لأي شخص بما فيهم الباحث أو أي من فريق البحث بل يتم التركيز على إظهار المادة العلمية ويستثنى من ذلك بعض الحالات الخاصة التي يقتضيها البحث مع وجوب مراعات اخلاقيات البحث العلمي من حيث إخفاء ملامح الشخص واخذ موافقة مكتوبة من قبل صاحب الصورة.

ج - يمكن استخدام التأشيريات مثل الأسهم أو أي من الأشكال مما يساعد في إظهار المتغيرات بشكل واضح ودقيق مع ضرورة وضع شرح حول معنى هذه التأشيريات.

ح - يجب أن ترقم الصور والجداول والأشكال بالتسلسل وبشكل مستقل لكل فصل على حده (1 - 1 , 1 - 2 , 1 - 3)، وتأخذ الجداول ترقيمًا "مستقلا" عن ترقيم الصور او الاشكال.

٥. الفصل الرابع: المناقشة و الاستنتاجات والتوصيات: Chapter Four: Discussion, Conclusion and Recommendation

بخصوص فصل المناقشة، فيجب على الباحث مناقشة ما توصل إليه من نتائج ويتم ذلك عن طريق إيجاد جواب لكل نتيجة حصل عليها الباحث على شكل سرد منطقي و متسلسل و غير متقطع، وأن تكون المناقشة ذات أسلوب علمي وتفاعلي مع الاستشهاد بالمراجع السابقة للبحث، إذ إن على الباحث إيجاد التفسير العلمي اللازم والصحيح للنتائج التي توصل إليها عن كل نتيجة أو مجموعة نتائج مترابطة مع بعضها وهذا التفسير يكون مستنبطاً من المراجع العلمية وفي حالة عدم وجود تفسير في المصادر العلمية فيجب أن يستنبط الباحث تفسيره بنفسه نتيجة ما تولد لديه من فهم واستيعاب عميق لموضوع بحثه مع ذكر الدراسات السابقة من حيث الائتلاف أو الاختلاف في الرأي إضافة الى تحديد مواطن القوة والضعف في النتائج التي توصل اليها.

بخصوص الاستنتاجات، فيجب على الباحث بيان موجز حول أهم المكتشفات الرئيسة المتعلقة بالأهداف والفرضيات والمساهمات في مجال المعرفة وتعزيزها، مع ذكر أهمية ما تم اكتشافه أو تعلمه، وما يجعل البحث مميزاً واصيلاً، وإلى أي مدى تحققت أهداف البحث؟ وإذا لم تتحقق، فلماذا؟ ويمكن أن تتضمن القيود والمحددات (مثل حجم العينة الصغير أو متغيرات أخرى)، والصعوبات وطريقة حلها، والبحث المستقبلي.

ان الاستنتاجات هي ليست باباً للمناقشة، ويراعى فيها عدم ذكر اي نقطة لم يتم ذكرها في فصل المناقشة، أي يجب أن تستند الاستنتاجات فقط إلى النقاط التي أثبتت بالفعل، وعدم ادراج المراجع أو معلومات غير ضرورية أو تقديم توصيات ليس لها صلة واضحة باستنتاجات البحث.

اما بخصوص التوصيات فيجب أن يكتب الباحث بعد مشاوره المشرف التوصيات التي لها صلة مباشرة في موضوع البحث من خلال طرح أفكار إيجابية تكون في صميم التخصص العلمي للرسالة او الاطروحة وتساعد في الحد من مشكلة البحث وان تكتب التوصيات بأسلوب الطالب ولا يتم اقتباسها من رسائل او اطاريح أخرى.

References

٦. المصادر:

يجب أن تحتوي الرسالة/ الاطروحة على قائمة بجميع المصادر المستخدمة التي تمت الإشارة إليها في المتن بأكملها وتوضع في نهاية الرسالة/ الاطروحة، علما إن هذا الجزء من الدراسة لا يعد فصلا كباقي فصول الدراسة ولا يأخذ رقم فصل، وإن الأسلوب الواجب استخدامه في كتابة المصادر في المتن أو في قائمة المصادر هو طريقة فانكوفر (Vancouver style) وعلى النحو الآتي:

كتابة المجلات:

Author(s). Article title. *Journal Name* (abbreviated). Year Month Day; Volume(Issue):page range.

Example:

Journal article: Halpern SD, Ubel PA, Caplan AL. Solid-organ transplantation in HIV-infected patients. *N Engl J Med*. 2002 Jul 25; 347(4):284-7.

Journal article with more than 3 authors: Rose ME, Huerbin MB, Melick J, et al. Regulation of interstitial excitatory amino acid concentrations after cortical contusion injury. *Brain Res*. 2002; 935(1-2):40-6.

كتابة الكتب:

Author(s). Title. Edition. Place of publication: Publisher; Year.

Example:

Wilkinson IB, Raine T, Wiles K, Goodhart A, Hall C, O'Neill H. Oxford handbook of clinical medicine. 10th ed. Oxford: Oxford University Press; 2017.

فصل ضمن كتاب:

Author(s) (of the chapter). Title of chapter. In: Editor(s), editor. Title of the book. # ed. [if not 1st] Place of publication: Publisher's name; Year of publication. p. #. [page numbers of chapter]

Example:

Darden L. Mechanisms and models. In: Hull DL, Ruse M, editors. The Cambridge companion to the philosophy of biology. Cambridge: Cambridge University Press; 2008. p. 139–159.

Appendixes

٧. الملاحق

هو جزء إضافي بالإمكان استخدامه كونه يوفر معلومات تكميلية للرسالة/ الأطروحة، ويجب أن يظهر بعد قائمة المصادر.

سادسا: ضوابط عامة

١. يكون حجم رسالة الماجستير بين ١٠٠-١٥٠ صفحة وأطروحة الدكتوراه بين ١٥٠-٢٠٠ صفحة ولا تعتبر الملاحق من ضمنها.
٢. يكتب بحث الدبلوم العالي حسب توصيات مجلس الكلية ومصادقة مجلس الجامعة وفق ما جاء بتعليمات الدراسات العليا لعام ١٩٨٢ المادة التاسعة عشرة/أولا.
٣. يكون الطالب والمشرف مع لجنة المناقشة مسؤول عن أي خلل يقع في تطبيق هذه الضوابط والاهداف الواردة ضمن الدليل.
٤. تطبق هذه الضوابط على جميع الطلبة المستمرين بالدراسة ما لم يقوموا بتسليم الرسائل/الأطاريح الى القسم المعني لغرض المناقشة واعتبارا من تاريخ اعتماده.